



**ISTITUTO COMPRESIVO STATALE**  
87060 MIRTO CROSIA (CS)  
Via della Scienza, 26

[www.iccrosiamirto.gov.it](http://www.iccrosiamirto.gov.it)

Tel. 098342309 Fax 0983485084, mail [csic8ar007@istruzione.it](mailto:csic8ar007@istruzione.it), [csic8ar007@pec.istruzione.it](mailto:csic8ar007@pec.istruzione.it)



Prot. N. 1222

Crosia, 18/03/2019

All'Albo\Site

Alle Ditte Invitate

Loro sedi

=====

## DETERMINA DIRIGENZIALE

### IL DIRIGENTE SCOLASTICO

**VISTO** il R.D. 18 novembre 1923, n. 2440, concernente l'amministrazione del Patrimonio e la Contabilità Generale dello Stato ed il relativo regolamento approvato con R.D. 23 maggio 1924, n. 827 e ss.mm. ii.;

**VISTA** la legge 7 agosto 1990, n.241 "Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi" e ss.mm.ii.;

**VISTO** il Decreto del Presidente della Repubblica 8 marzo 1999, n. 275, concernente il Regolamento recante norme in materia di autonomia delle Istituzioni Scolastiche, ai sensi della legge 15 marzo 1997, n.59;

**VISTA** la legge 15 marzo 1997 n. 59, concernente "Delega al Governo per il conferimento di funzioni e compiti alle regioni ed enti locali, per la riforma della Pubblica Amministrazione e per la semplificazione amministrativa";

**VISTO** il Decreto Legislativo 30 marzo 2001, n. 165 recante "Norme generali sull'ordinamento del lavoro alle dipendenze della Amministrazioni Pubbliche" e ss.mm.ii.

**VISTO** l'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 "Ruolo e funzioni del responsabile del procedimento negli appalti e nelle concessioni";

**VISTO** l'art. 32 c.2 del D.Lgs. 50/2016 "Fasi delle procedure di affidamento" per cui le stazioni appaltanti individuano gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte;

**VISTO** il D.I. n. 129/2018, concernente “Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche”;

**VISTA** la Delibera del Collegio Docenti N. 21 del 22/10/2018 con la quale è stato elaborato il PTOF e la delibera del Consiglio di Istituto N. 24 del 29/10/2018 con il quale è stato approvato ;

**RILEVATA** l’esigenza di esperire la procedura per l’acquisizione di un “pacchetto all inclusive” di servizi relativi trasporto e soggiorno alunni\docenti viaggio d’istruzione;

**VERIFICATA** la presenza sul territorio di poche agenzie di Viaggio che offrono servizi relativi trasporto alunni\docenti per viaggi di istruzione;

**VERIFICATA** ai sensi del D.L. n.52/2012e della legge n.228/2012 di stabilità 2013, l’impossibilità di acquisire la fornitura “de quo” tramite l’adesione ad una Convenzione-quadro Consip;

**RITENUTO** congruo, utile, vantaggioso e conveniente esperire una procedura negoziata di affidamento, previa **consultazione di almeno 7 operatori economici, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. B. del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016**

**DATO ATTO** che il corrispettivo per la prestazione in oggetto trova copertura a valere sul finanziamento delle famiglie;

## **DECRETA**

### **Art. 1**

#### **Premessa**

Le premesse fanno parte integrante e sostanziale del presente provvedimento.

### **Art. 2**

#### **Interesse pubblico**

Di deliberare l’avvio di una procedura negoziata, ai sensi dell’art. 36, comma 2, lett. b) del D. Lgs. n. 50 del 18 aprile 2016 e ss.mm.ii, consultando almeno sette operatori economici, avente ad oggetto il servizio di **n. 1 viaggio** d’istruzione per come meglio specificato di seguito e nella lettera di invito.

<b>N° Lotto</b>	<b>Destinazione</b>	<b>Data Viaggio</b>	<b>N. Partecipanti</b>
<b>1</b>	<b>RIMINI-MIRABILANDIA-RAVENNA</b>	<b>26-27-28-29 APRILE/2019</b>	<b>101</b>

### **Art. 3**

#### **Stazione appaltante**

La Stazione appaltante è l’Istituto Comprensivo Statale di CROSIA, con sede in via della Scienza, 26 87060 Crosia-Mirto (CS).

### **Art. 4**

#### **Servizio a carico delle famiglie**

L’importo complessivo della spesa per il servizio graverà a totale carico delle famiglie degli allievi partecipanti.

**Art. 5**  
**Termine per la realizzazione**

Il servizio, di cui all'art. 2, dovrà avere inizio entro e non oltre il termine all'uopo stabilito e convenuto all'atto della stipula del contratto con l'aggiudicatario e comunque entro il mese di maggio 2019.

**Art. 6**  
**Criteri per la selezione degli operatori e procedura di gara**

Le ditte da invitare sono generalmente scelte con il criterio della rotazione, trasparenza, equo trattamento, affidabilità previa ricerca di mercato (art. 36 comma 2 lettera b D-Lvo 50/2016) condotta mediante l'analisi del profilo dell'operatore da invitare mediante internet. In particolare trattandosi di una prestazione che richiede la fornitura di servizi di fiducia la rotazione non potrà che essere contemperata al criterio della moderazione e della garanzia dell'utenza, tale criterio sarà garantito inserendo due s nuove ditte al fine di garantire il superiore interesse della qualità della fornitura nel prioritario interesse degli alunni ad avere un servizio sicuro e di qualità fornito da ditte/agenzie di fiducia.

La presente procedura per l'acquisizione di servizi, in quanto inferiore ai 40.000 euro rientra nella casistica di cui all'art. 36 comma 2 lettera a) del D. Lvo 50/2016.

Pertanto si procederà con affido ai sensi di quanto deliberato dal Cdl nella seduta dell'11/02/2019 relativa all' approvazione del regolamento di istituto.

Si ritiene utile per maggior trasparenza, tutela degli operatori e nel superiore interesse pubblico invitare almeno sette operatori economici. Si ritiene inoltre utile una particolare attenzione verso gli operatori del territorio ciò per avere un rapporto diretto (de visu) poiché, trattandosi di prestazione di servizi complessi, ciò è necessario per realizzare efficacemente e con efficienza le attività programmate.

Il criterio di scelta del contraente è quello dell'offerta economicamente più vantaggiosa nel rapporto qualità/prezzo, ai sensi dell'art. 95 comma 4 del D. Lgs. 50/2016.

Con riferimento all'obbligo di utilizzare mezzi di comunicazione elettronici previsto dall'articolo 40, comma 2, del D.Lgs. 50/2016 (che recepisce l'art. 22 della Direttiva 2014/24/UE), divenuto efficace dal 18 ottobre 2018, nelle more dell'adozione di specifiche indicazioni o prassi operative da parte di Enti competenti, si ritiene che le Istituzioni scolastiche prive di una piattaforma di e-procurement possano continuare ad espletare procedure in forma cartacea. Tale possibilità è prevista dall'art. 52, comma 1, terza parte e comma 3, del D.Lgs. 50/2016, in base al quale "[...] l'utilizzo di mezzi di comunicazione elettronici richiede attrezzature specializzate per ufficio non comunemente disponibili alle stazioni appaltanti".

Tutti gli ulteriori ragguagli e precisazioni circa la procedura saranno forniti agli Operatori Economici in maniera più dettagliata nella lettera di invito, il capitolato e gli allegati, parte integrante del presente provvedimento.

**Art. 7**  
**Aggiudicazione**

Di procedere all'aggiudicazione anche in presenza di una sola offerta o di non procedere ad alcuna aggiudicazione in caso di impossibilità sopravvenuta.

## **Art. 8**

### **Responsabile del Procedimento e dell'istruttoria**

Ai sensi dell'art. 5 della legge 241 del 7 agosto 1990 e dell'art. 31 del D. Lgs. N. 50/2016, il Responsabile del Procedimento è individuato nel Dirigente Scolastico, dott.ssa Rachele Anna Donnici.

Di individuare il responsabile dell'istruttoria, ai sensi dell'art. 32 del D. L. 44\2001, nella persona del DSGA, Sig.ra Carmela Maringolo.

## **Art. 9**

Di dare seguito agli adempimenti previsti dalla vigente normativa per la conclusione del contratto da stipulare nelle forme e clausole indicate nella lettera d'invito.

Di approvare l'allegata lettera di invito che sarà inviata agli operatori economici.

Di approvare l'elenco appresso indicato degli operatori economici cui trasmettere le lettere di invito:

1. **Zagara viaggi** - Corigliano
2. **SESTITO VIAGGI** - Cirò
3. **CORINO** – San Cosmo Albanese
4. **LA VALLE AUTOLINEE** - Castrovillari
5. **DORAEMON** – Cosenza
6. **PERRONE VIAGGI** – Fagnano Castello
7. **SVETATOUR** – Brusciano (NA)

## **Art. 10**

### **Clausola di salvaguardia**

Ai sensi della legge di stabilità 2013, nel caso di sopravvenuta disponibilità di convenzioni CONSIP coerenti con l'oggetto della presente determinazione, questa Amministrazione Scolastica si riserva la facoltà di annullare la procedura di gara se non è stato ancora stipulato il relativo contratto ovvero recedere dal contratto, se in corso, ove i fornitori non si adeguino alle migliori condizioni di mercato già eseguite oltre al decimo delle prestazioni non ancora eseguite (cfr. nota MIUR A00DFAI/2674 del 05.03.2013).

## **Art. 11**

Di pubblicizzare la seguente determina mediante pubblicazione sul sito web dell'istituto all'indirizzo [www.iccrosiamirto.gov.it](http://www.iccrosiamirto.gov.it) e all'albo dello stesso.

IL DIRIGENTE SCOLASTICO  
Dott.ssa Rachele Anna Donnici

Il presente documento è firmato digitalmente ai sensi  
e per gli effetti del c.d. Codice dell'Amministrazione Digitale